

# Start People - Regels voor uitzendarbeid



## Contents

Contract uitzendmedewerker: vraag & antwoord .....	3
Hoe ziet je contract als uitzendmedewerker eruit? .....	3
Wanneer maken we je contract? .....	3
Wie is je werkgever als uitzendmedewerker? .....	3
Wat als je recht hebt op een uitkering en een opdracht krijgt aangeboden? .....	3
Loon en fiscaliteit - rechten en plichten bij interimwerk .....	4
Loon uitzendmedewerker: vraag & antwoord .....	5
Eindejaarspremie en uitzendwerk .....	6
Werkloosheidsuitkering .....	8
Ziekte .....	9
Overuren .....	11
Bedrijfsvoorheffing .....	12
Feestdagen .....	13
Kinderbijslag.....	14
Kraamgeld.....	15
Zwangerschapsverlof .....	16
Klein verlet .....	17
Maaltijdcheques .....	18
Pensioen .....	19
Vakantiegeld .....	20
Prestatiefiche interimwerk.....	21
Wat is het nut van een prestatiefiche?.....	21
Wat staat er op een prestatiefiche? .....	21
Wanneer krijg ik een prestatiefiche? .....	21
Wie krijgt de prestatiefiche? .....	21
Veiligheid op het werk.....	22

Hoe ga je veilig aan de slag als uitzendmedewerker? .....	22
Veiligheidskaart .....	22
Arbeidsongeval .....	22
Ongeval op weg naar of van de werkplaats.....	23
Einde contract interimwerk .....	24
Start People is er voor jou, je hele leven lang .....	24
Je hebt een voorstel gekregen om bij je huidige opdrachtgever vast in dienst te treden? .....	24
Je begint aan een nieuwe opdracht bij Start People?.....	24
Je hebt nog geen nieuwe opdracht ontvangen? .....	24
Je contract als uitzendmedewerker wordt voortijdig beëindigd? .....	25

## Contract uitzendmedewerker: vraag & antwoord



### Hoe ziet je contract als uitzendmedewerker eruit?

Je arbeidsovereenkomst betreft een tijdelijke werkopdracht, bijvoorbeeld om een vaste werknemer te vervangen, om in te springen in het geval van een tijdelijke vermeerdering van werk of om uitzonderlijke werkzaamheden uit te voeren.

### Wanneer maken we je contract?

We zijn verplicht je arbeidscontract met je af te sluiten voor de aanvang van je tewerkstelling. We gebruiken meestal vernieuwbare weekcontracten. Deze stellen we op in twee exemplaren, eentje voor jezelf en een tweede dat je moet ondertekenen en terugbezorgen aan je kantoor.

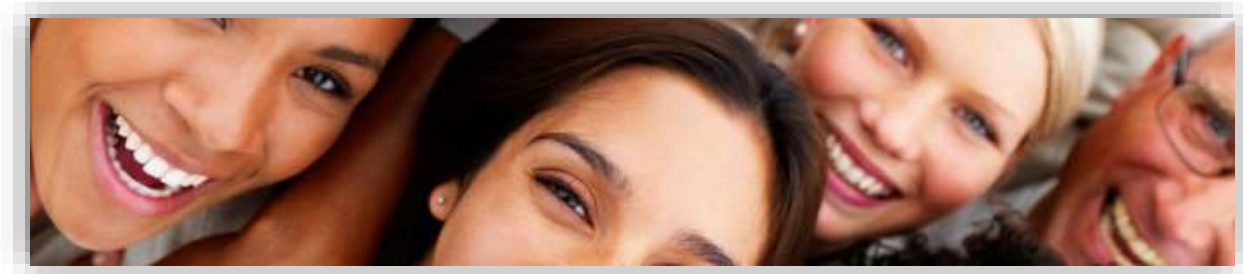
### Wie is je werkgever als uitzendmedewerker?

Start People is altijd je werkgever. Het maakt niet uit hoe lang je opdracht duurt. Je arbeidscontract is een overeenkomst tussen jou en Start People. Samen met je contract krijg je een arbeidsreglement van Start People. Zowel het arbeidsreglement van Start People als dat van de onderneming waar je tewerkgesteld bent, is van toepassing. De onderneming waar je gaat werken, behoudt wel de controle over je werk en staat in voor de praktische begeleiding.

### Wat als je recht hebt op een uitkering en een opdracht krijgt aangeboden?

Stel: je hebt je werkloosheidskaart al laten afstempelen en opeens krijg je de kans om aan de slag te gaan via Start People. Geen probleem! Maak gewoon het vakje zwart van de dag waarop je hebt gewerkt via Start People. En wij betalen je loon voor die dag.

## Loon en fiscaliteit - rechten en plichten bij interimwerk



Als uitzendmedewerker geniet je eenzelfde wettelijk statuut als dat van iemand die vast in dienst is bij een bedrijf. Dat wil zeggen dat je in een interim job dezelfde rechten en plichten hebt. Start People zet hier de belangrijkste regels over het loon en fiscaliteit even op een rij.

## Loon uitzendmedewerker: vraag & antwoord



### Je loon berekenen: hoe?

Je werkgever vult een prestatiefiche in en ondertekent deze. De prestatiefiche vormt de basis voor de berekening van je loon. Ze vermeldt het aantal gepresteerde uren, afwezigheden en, als er afwezigheden waren, de reden ervan (vb. ziekte, vrije dag, enz.).

Meestal krijg je de prestatiefiche samen met je contract. Werken er meerdere uitzendmedewerkers bij één bedrijf? Dan wordt de fiche naar het bedrijf gestuurd. Het document wordt opgesteld in drie exemplaren: één voor het bedrijf, één voor Start People en één voor jezelf.

**Opgelet:** we kunnen je loon pas uitbetalen als we in het bezit zijn van je volledig ingevulde prestatiefiche.

**Tip:** bezorg ons je fiche uiterlijk op maandag na de gewerkte week. Waarom? Zo staat je salaris de eerstvolgende donderdag op je rekening.

### Hoeveel bedraagt je loon?

Als uitzendmedewerker bij Start People heb je recht op hetzelfde loon als een vaste werknemer die in dienst is onder dezelfde omstandigheden, in dezelfde functie en bij hetzelfde bedrijf. Je bent onderworpen aan dezelfde sociale en fiscale bijdragen en geniet dus ook dezelfde sociale voordelen.

### Je nettoloon ten opzichte van je brutoloon berekenen

Het brutoloon vermeld op de arbeidsovereenkomst van een uitzendmedewerker stellen we gelijk aan 100%. Het nettoloon kan je dan als volgt berekenen:

	Bediende	Arbeider
Brutoloon	100%	100%
RSZ-afhouding	- 13,07%	- 14,12%
Vakantiegeld	+ 15,34%	-
RSZ-afhouding op vakantiegeld	- 0,89	-
Belastbaar	101,38%	85,88%
Bedrijfsvoorheffing (min. 11,11%)	- 11,11%	- 11,11%
Nettoloon	± 90,01%	± 76,24%
Vakantiegeld:	inbegrepen	niet inbegrepen

## Eindejaarspremie en uitzendwerk



### **Eindejaarspremie: wanneer?**

Je hebt recht op een eindejaarspremie van 8,33 % op je brutojaarsalaris, als je aan bepaalde voorwaarden voldoet.

Wil je aanspraak maken op de premie in december? Dan moet je ofwel minstens 65 werkdagen (of 78 dagen in een zesdagenweek) ofwel minstens 494 uren hebben gewerkt binnen de referentieperiode van 01/07/2015 tot 30/06/2016, en dit voor om het even welk erkend uitzendkantoor.

Ziekte- en feestdagen tellen mee, vakantiedagen niet. Ook als je 60 dagen (of 72 dagen in een zesdagenweek) hebt gewerkt in de referentieperiode en je onmiddellijk nadien in vast dienstverband treedt bij hetzelfde bedrijf, heb je recht op een eindejaarspremie.

### **Wanneer wordt de eindejaarspremie toegekend?**

De premie wordt toegekend in de maand december die volgt op het einde van het referentiejaar. Dus als het referentiejaar van 01/07/2015 tot 30/06/2016 loopt, wordt de premie toegekend in december 2016.

### **Hoe kan ik weten of mij een eindejaarspremie werd toegekend?**

De premie wordt uitbetaald door het Sociaal Fonds voor de Uitzendmedewerkers. Als je aan de voorwaarden voldoet, sturen zij je begin december volgend op het einde van de referentieperiode, een document op.

Dit document bestaat uit twee luiken. Luik A bewaar je voor jezelf, luik B breng je binnen bij je uitbetalingsinstelling. Deze laatste is een van de drie vakbonden als je aangesloten bent bij een vakbond, of het Sociaal Fonds.

Heb je eind december nog niets ontvangen? Contacteer dan telefonisch of schriftelijk het Sociaal Fonds - Havenlaan 86C bus 302 - 1000 Brussel - tel. 02/203.60.95 - info@sfu-fsi.be. De kantoren zijn open tussen 9 en 12 uur.

### **Hoeveel bedraagt de eindejaarspremie?**

De brutopremie is gelijk aan 8,33 % van het totale brutoloon dat je als uitzendmedewerker hebt verdiend tijdens het referentiejaar.

Van de brutopremie worden afgetrokken:

- socialezekerheidsbijdragen (13,07 % van de brutopremie, op 108 % van het loon voor arbeiders);
- bedrijfsvoorheffing (23,22 %).



De nettopremie bedraagt ongeveer 66 % van de brutopremie. Hoe elke premie precies berekend wordt, vind je op het premiedocument.

### **Moet ik zelf iets doen om het document te ontvangen?**

Nee, tenzij je adres gewijzigd is in de loop van het jaar dat de toekenning van de premie voorafgaat. Schrijf dan voor 10 november een brief naar het Sociaal Fonds Fonds(Havenlaan 86C bus 302, 1000 Brussel) en vermeld daarin:

- je naam;
- je nationaal nummer (getal van 11 cijfers op je identiteitskaart, de eerste zes stemmen overeen met je geboortedatum) of je geboortedatum;
- je oud adres;
- je nieuw adres;

Je kan eveneens contact opnemen met het Sociaal Fonds voor uitzendkrachten via 02/203.60.95.

Doe je dit niet, dan loop je het risico dat je document verloren gaat en moet je minstens drie maanden wachten op een duplicaat.

### **Wat doe ik met het document van de eindejaarspremie?**

Het document laat je toe de betaling van de premie te bekomen. Het bestaat uit twee vakken : A en B. Vak A hou je bij. Met het vak B wend je je tot één van de vier betalingsorganismen, namelijk één van de drie vakbonden indien je aangesloten bent bij een vakbond of aan het Sociaal Fonds.

### **Hoe krijg je je geld?**

Elk van de drie vakbonden heeft zijn eigen methode. Het betalingsorganisme van jouw keuze zal je hierover inlichten.

Het Sociaal Fonds betaalt slechts op één manier. Vul je bankrekeningnummer in op vak B van het document voor de eindejaarspremie en stuur het ondertekend naar het Fonds terug. De premie wordt dan op je rekening gestort. Vergeet niet het vak B te ondertekenen en eventuele adreswijzigingen aan te geven. Vak A moet je zelf bijhouden.

### **Wat als het premiedocument zoek raakt?**

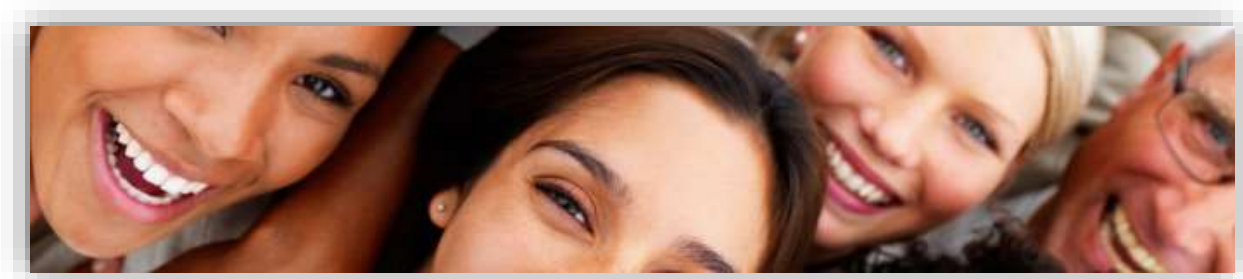
In dat geval moet een duplicaat worden opgemaakt. Dit kan echter pas als alle uitbetalingsinstellingen de lijsten van de door hen betaalde premies bij het Fonds hebben ingediend. Zolang dit niet het geval is, kan immers niet worden nagegaan of de premie waarvoor een duplicaat wordt gevraagd, niet al werd uitbetaald.

Duplicata worden daarom slechts opgemaakt in de loop van de maand april.

### **Moet ik de eindejaarspremie op mijn belastingsaangifte vermelden?**

Ja, maar slechts met de inkomsten van het jaar dat volgt op het ogenblik van de toekenning van de premie. Je ontvangt tijdig een fiscale fiche 281.10.

## Werkloosheidsuitkering



### **Heb je als uitzendmedewerker recht op een werkloosheidsuitkering?**

Wil je een werkloosheidsuitkering aanvragen bij je betalingsinstelling? Ga naar je Start People kantoor en vraag een werkloosheidsattest (C4).



## Ziekte



### Wat gebeurt er bij ziekte als uitzendmedewerker?

Heb je **minder dan een maand aaneensluitend gewerkt** en word je ziek, dan betaalt je ziekenfonds je vergoedingen. Indien je ziek bent en reeds 1 maand anciënniteit hebt, heb je - onder de in het arbeidsreglement bepaalde voorwaarden - recht op gewaarborgd loon. Aan elk van volgende voorwaarden moet voldaan zijn:

- Indien je ziek wordt tijdens de duurtijd van jouw arbeidsovereenkomst moet je Start People telefonisch verwittigen via het **verplichte nummer 02/431.51.60** vóór het uur waarop je normaal gezien je tewerkstelling zou zijn aangevangen.
- Bovendien moet je ervoor zorgen dat je een medisch attest aan Start People bezorgt binnen een termijn van 24u vanaf het moment waarop je normaal gezien zou zijn beginnen werken. Bezorg ons dit medisch attest via één van de volgende kanalen:
  - Via e-mail adres: [sickness@startpeople.be](mailto:sickness@startpeople.be)
  - Via faxnummer: 02/431.51.89
  - Via postbusadres: Brouckèreplein 9/13 – 1000 Brussel

Bezorg je ons dit attest niet tijdig, dan heb je in elk geval geen recht op gewaarborgd loon tot op het ogenblik dat je ons het medisch attest overmaakt.

- Tijdens elke ziektedag waarop je volgens je arbeidsovereenkomst normaal gezien had moeten werken, moet je tussen 14.00u en 18.00u thuis aanwezig zijn om een controle door de controlearts, die door Start People werd aangeduid en wordt betaald, mogelijk te maken en dit totdat een medische controle heeft plaatsgevonden of tot het einde van je ziekte of arbeidsovereenkomst. Indien de controlearts jou niet aantreft tijdens deze periode, ben je in elk geval onwettig afwezig en heb je geen recht op gewaarborgd loon. Weet dat een bezoek van de controlearts buiten deze periode van 14u-18u ook steeds mogelijk is. Indien hij je in dat geval niet thuis aantreft, zal hij een bericht bij je achterlaten waarna je je – om recht te kunnen hebben op gewaarborgd loon – zelf bij hem zal moeten melden op aangegeven uur en datum om de controle mogelijk te maken. Voor deze medische controle zullen enkel de noodzakelijke persoonsgegevens aan ons medisch controle orgaan worden overgemaakt.

Als je ziek wordt op je werk, dan worden de niet-gepresteerde uren van die dag betaald.

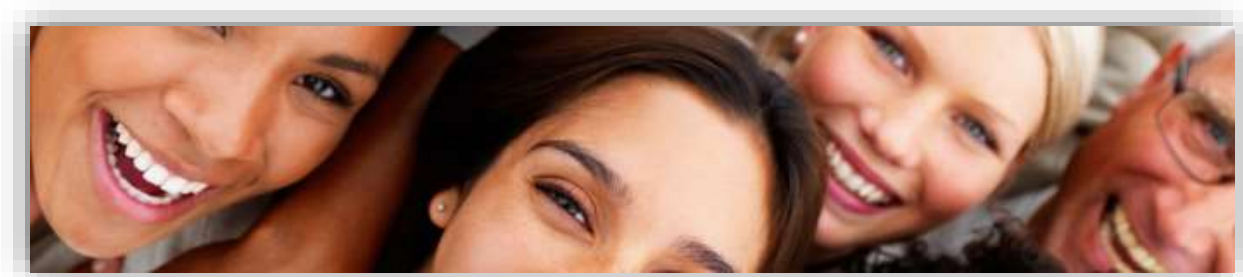
Tijdens de eerste 7 dagen heb je recht op het gewaarborgd loon dat gelijk is aan 100% van het brutoloon.

Ben je een tweede week ziek tijdens je contract, dan krijg je ook het gewaarborgd loon betaald. Dat bedraagt 85,88 % van het brutoloon voor arbeiders, 86,93 % voor bedienden en 100 % voor bedienden met 3 maanden anciënniteit.

Als je nog ziek bent na het einde van je overeenkomst met Start People of als je ziek wordt de eerste werkdag na het einde van je overeenkomst, kan je onder bepaalde voorwaarden nog aanspraak maken op vergoedingen. Vraag hierover informatie aan je uitzendconsulent(e) bij Start People.

Ook bij een langdurige arbeidsongeschiktheid heb je, in bepaalde gevallen, recht op vergoedingen van het Sociale Fonds voor Uitzendmedewerkers. Vraag ook hierover informatie aan je uitzendconsulent(e).

## Overuren

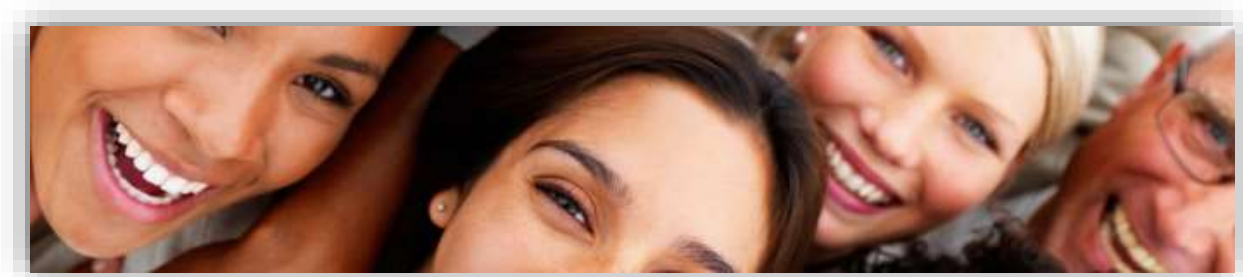


Als je overuren presteert, heb je als uitzendkracht de keuze om 91 overuren al dan niet te recupereren. Het gaat hier om overuren die werden gepresteerd in het kader van een buitengewone vermeerdering van het werk of van een onvoorziene noodzakelijkheid. De beperking van 91 uren kan tot 130 of 143 uren worden uitgebreid als daarover afspraken werden gemaakt binnen de sector of het bedrijf waar je werkzaam bent.

- Als de werknemer ervoor kiest om deze overuren niet te recupereren, ontvangt hij aan het einde van de lopende betalingsperiode zijn gewone bezoldiging, vermeerderd met de toeslag voor het overwerk. De vergoede overuren worden niet in aanmerking genomen voor het berekenen van de gemiddelde arbeidsduur.
- Als de werknemer kiest voor recuperatie, wordt de toeslag voor het overwerk uitbetaald aan het einde van de betalingsperiode. De vergoeding voor de supplementair gepresteerde uren wordt betaald op het ogenblik van de recuperatie.

Als je ervoor kiest om je overuren te recupereren, deel je ons dit best - in overeenstemming met je arbeidscontract - schriftelijk mee, en dit vóór het einde van de betalingsperiode waarin je de supplementaire uren hebt gepresteerd.

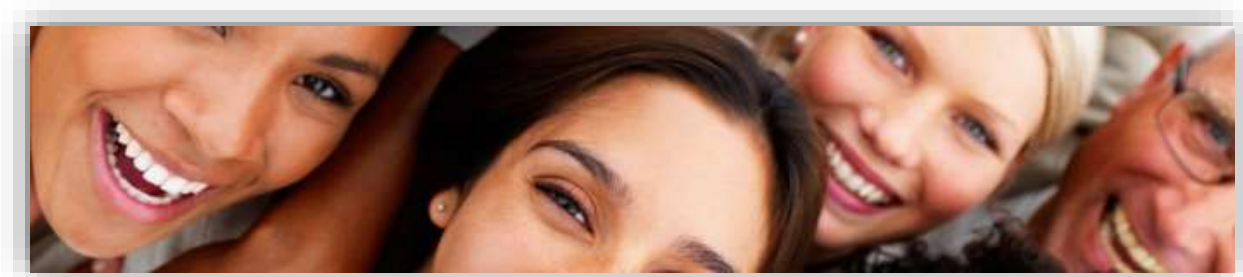
## Bedrijfsvoorheffing



### **Moet je als uitzendmedewerker bedrijfsvoorheffing betalen?**

Voor de uitzendsector bedraagt de verplichte minimale afhouding 11,11 %. Bij langdurige tewerkstelling kan je dit percentage laten optrekken door je Start People kantoor.

## Feestdagen



### Heb je als uitzendmedewerker recht op wettelijke feestdagen?

In België zijn er tien wettelijke feestdagen:

- 1 januari;
- Paasmaandag;
- 1 mei;
- Hemelvaartsdag;
- Pinkstermaandag;
- 21 juli;
- 15 augustus;
- 1 november;
- 11 november;
- 25 december.

### Voorwaarden betaalde feestdagen

Als uitzendmedewerker heb je recht op deze betaalde feestdagen:

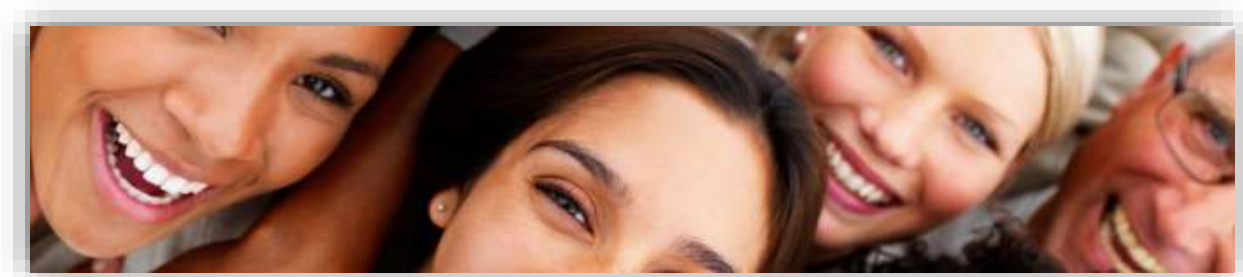
Als je aanwezig bent op het werk op de werkdag voor en de ochtend na de feestdag of als je afwezigheid op die dagen gerechtvaardigd is.

Na de beëindiging van je contract en als Start People je laatste werkgever is, kan je recht hebben op een of meer betaalde feestdagen op voorwaarde dat:

- je ondertussen niet voor een andere werkgever werkt en dat kunt bewijzen;
- je niet ontslagen werd om dringende redenen;
- je niet je contract beëindigd hebt;

Indien je een anciënniteit hebt van 15 dagen tot één maand heb je recht op één feestdag die plaatsvindt binnen de 14 kalenderdagen volgend op je laatste werkdag. Heb je meer dan 1 maand anciënniteit, dan heb je recht op alle feestdagen die plaatsvinden binnen 30 kalenderdagen volgend op de laatste werkdag.

## Kinderbijslag

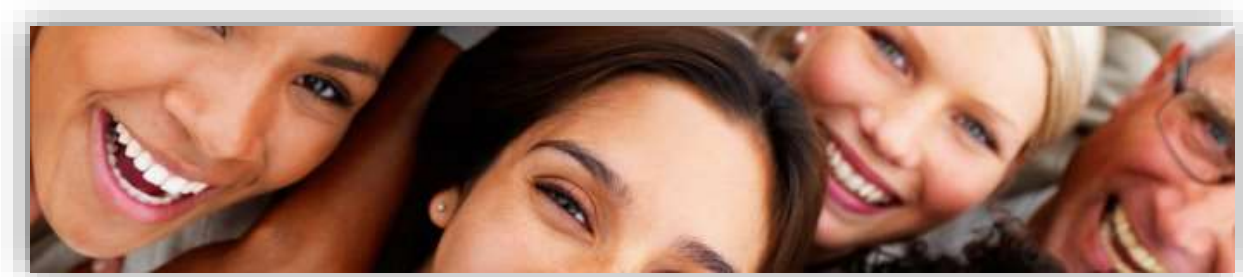


### **Hoe zit het met je recht op kinderbijslag als uitzendmedewerker?**

Ontvang je al kindergeld, dan zal je kinderbijslagfonds je die bijslag blijven uitbetalen. Je hoeft dan geen nieuwe aanvraag in te dienen. Deze kas zal je geregeld een document opsturen om inlichtingen over je tewerkstelling op te vragen.

Ontving je nog géén kinderbijslag, dan zal Start People je aanvraag voor kinderbijslag indienen bij haar kinderbijslagfonds.

## Kraamgeld



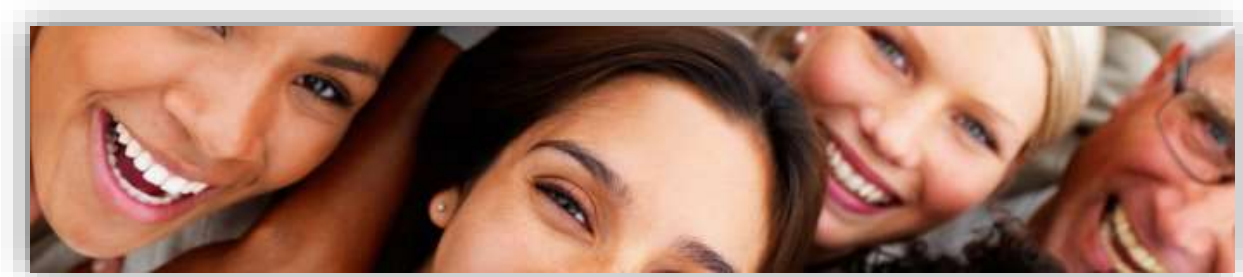
### **Heb je als uitzendmedewerker recht op kraamgeld?**

Net als een vaste werknemer heb je recht op een geboortepremie of kraamgeld.

Ben je als gezinshoofd tewerkgesteld bij Start People, dan doen wij het nodige opdat het kinderbijslagfonds je deze premie uitbetaalt. Dit kan vanaf de vijfde maand van de zwangerschap.



## Zwangerschapsverlof



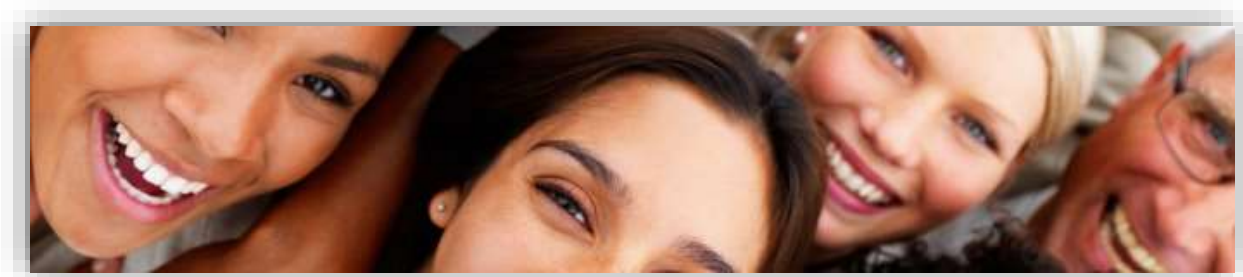
### **Heb je als uitzendmedewerker recht op zwangerschapsverlof?**

Als moeder heb je recht op vijftien weken zwangerschapsverlof. Daarvan moet je verplicht één week vóór en negen weken na de bevalling opnemen. De overige vijf weken kun je zelf verdelen en vóór of na de bevalling opnemen.

Tijdens je zwangerschapsverlof krijg je van het ziekenfonds een moederschapsuitkering.

Breng zo snel mogelijk Start People en je ziekenfonds op de hoogte van je zwangerschap.

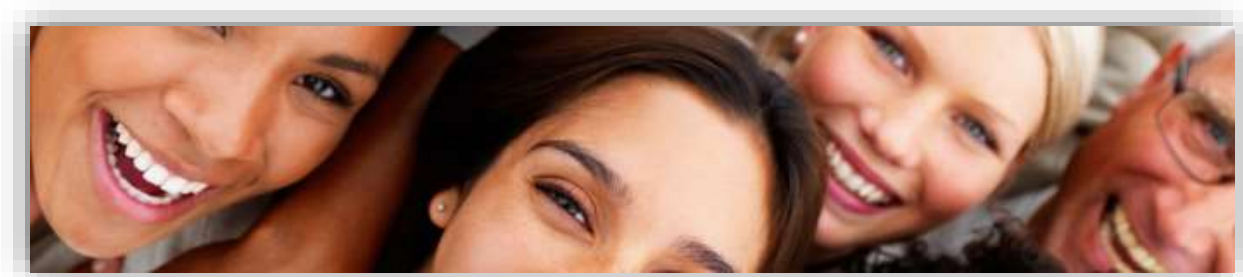
## Klein verlet



### **Heb je als uitzendmedewerker recht op afwezigheid wegens klein verlet?**

Bij bijvoorbeeld huwelijk of overlijden van een familielid mag je je opdracht voor een wettelijk bepaalde periode onderbreken. Kan je je afwezigheid rechtvaardigen met een attest, dan zal Start People je voor die periode je loon betalen.

## Maaltijdcheques

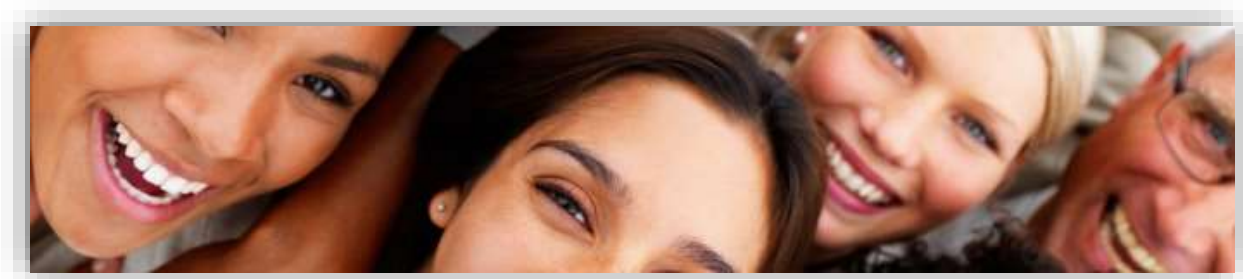


### **Heb je als uitzendmedewerker recht op maaltijdcheques?**

Als uitzendmedewerker heb je recht op maaltijdcheques onder dezelfde voorwaarden als een vaste medewerker. Krijgt het personeel van de onderneming waar je werkt maaltijdcheques, dan krijg jij er dus ook.

Je maaltijdcheques worden toegekend onder de vorm van een elektronische maaltijdchequekaart.

## Pensioen



### **Hoe zit het met je pensioen als uitzendmedewerker?**

Start People stort, net als elke andere onderneming, bijdragen die je een pensioen garanderen. Je prestaties als uitzendmedewerker komen dus volledig in aanmerking voor de berekening van je pensioen.

## Vakantiegeld



### **Heb je als uitzendmedewerker recht op vakantiegeld?**

Breng ons tijdig van je vakantieplannen op de hoogte. Zo weten wij precies wanneer je beschikbaar bent. Tijdens een uitzendopdracht neem je best geen vakantie. Het gebeurt immers dikwijls dat we op jou een beroep doen om een afwezige werknemer te vervangen.

Het enkel en dubbel vakantiegeld, zowel voor arbeiders als bedienden, komt overeen met 15,34 % van het brutoloon, verminderd met RSZ en bedrijfsvoorheffing.

#### **Vakantiegeld bedienden**

Ben je bediende? Dan wordt het vakantiegeld berekend volgens het aantal maanden of delen van maanden dat ze tijdens het voorbije kalenderjaar hebben gepresteerd. Uitzendkracht-bedienden ontvangen hun enkel en dubbel vakantiegeld (vertrekvakantiegeld) elke week bij hun basissalaris. Dit is in feite een voorschot op het vakantiegeld van het volgend jaar.

#### **Vakantiegeld arbeiders**

Ben je arbeider? Dan wordt het vakantiegeld berekend aan de hand van het aantal werkdagen dat ze het voorbije kalenderjaar hebben gepresteerd. Ze krijgen hun vakantiegeld uitbetaald via de Rijksdienst voor Jaarlijkse Vakantie. Die betaling gebeurt in mei of juni van het jaar dat volgt op het jaar waarin ze gewerkt hebben.

## Prestatiefiche interimwerk



### Wat is het nut van een prestatiefiche?

Je prestatiefiche is de basis voor de berekening van je salaris. De prestatiefiche wordt ingevuld en ondertekend door het bedrijf waar je werkt. We kunnen je loon pas uitbetalen als we een volledig ingevulde prestatiefiche hebben ontvangen. Dus bezorg ons tijdig je fiche, uiterlijk op de maandag na de week waarin je gewerkt hebt.

### Wat staat er op een prestatiefiche?

De fiche vermeldt het aantal gepresteerde uren alsook het aantal uren dat je afwezig was door bijvoorbeeld [ziekte](#),...

### Wanneer krijg ik een prestatiefiche?

Meestal krijg je de fiche samen met je contract. Werken er meerdere uitzendmedewerkers bij één bedrijf? Dan sturen we de fiche naar het bedrijf.

### Wie krijgt de prestatiefiche?

Het document wordt opgesteld in drie exemplaren:

- 1 voor het bedrijf
- 1 voor Start People
- 1 voor jezelf

## Veiligheid op het werk



### Hoe ga je veilig aan de slag als uitzendmedewerker?

De veiligheid op het werk primeert voor Start People. Dankzij de vele inspanningen van de preventieadviseur en zijn team vermindert Start People het risico op arbeidsongevallen. Meer zelfs: **Start People is de beste als het gaat over veiligheid op de werkvloer binnen de uitzendsector.**

Om de veiligheid op het werk nog te vergroten, is het belangrijk de veiligheidsvoorschriften van de onderneming waar je werkt, nauwgezet te respecteren.

### Veiligheidskaart

Het Start People kantoor geeft je altijd een werkpostfiche en algemene veiligheidsinformatie of een veiligheidskaart. Lees deze aandachtig en zorg ervoor dat je de veiligheidskaart altijd op zak hebt. Bij problemen of vragen neem je best contact op met je Start People kantoor. Onze consultants helpen je graag verder. En als het nodig is of indien je dat wenst brengen ze je in contact met de preventiedienst.

Ga je bij een nieuwe onderneming werken? Dan heb je recht op dezelfde behandeling als de vaste werknemers, zeker op het vlak van veiligheid.

De risico's verbonden aan je werkplaats staan vermeld op de werkpostfiche die je ontvangt van Start People je geeft voor je aan het werk gaat. Steek ook je licht eens op bij je directe chef, vooral over de algemene risico's in het bedrijf en de specifieke risico's op je werkplaats. Het kan je veiligheid en welzijn op het werk aanzienlijk vergroten.

De **verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen** staan vermeld op je werkpostfiche. Je bent verplicht deze op de juiste wijze te gebruiken. Beschik je niet over de vereiste beschermingsmiddelen? Dring erop aan dat je deze krijgt. Het bedrijf is verplicht je deze te verschaffen.

### Arbeidsongeval

Bij een ongeval op de werkplaats breng je onmiddellijk de rechtstreekse verantwoordelijke op de hoogte. En laat je je verzorgen, ofwel bij de medische dienst



van het bedrijf, ofwel door je behandelende arts of in een ziekenhuis. Aangezien Start People je werkgever is, ben je ook verplicht ons direct op de hoogte te brengen van het ongeval.

Voor de aangifte van je ongeval bij de verzekeringsmaatschappij moet je Start People zo snel mogelijk een **medisch attest** bezorgen en een '**verslag van ongeval**' invullen. Deze documenten krijg je op het Start People kantoor. Kan je niet komen werken door een ongeval? Breng je ziekenfonds op de hoogte.

## **Ongeval op weg naar of van de werkplaats**

Heb je een ongeval gehad op weg naar of op de terugweg van je werk? Informeer je Start People kantoor zo snel mogelijk. Het is heel belangrijk dat je een **proces-verbaal** laat opstellen door de politie en een **ongevallenverslag** invult. Het kan ook nuttig zijn getuigen van het ongeval aan te brengen.

## Einde contract interimwerk



### Start People is er voor jou, je hele leven lang

Ook na het einde van je contract kan je op Start People blijven rekenen. Wij staan garant voor een snelle en soepele administratieve afwikkeling en bezorgen je alle nodige documenten.

### Je hebt een voorstel gekregen om bij je huidige opdrachtgever vast in dienst te treden?

Na de beëindiging van je contract met Start People heb je het recht een vaste betrekking te aanvaarden. We zijn trots dat we de juiste mensen kunnen samenbrengen.

Denk eraan: we halen het beste uit jezelf. Om het even wanneer, om het even waar, om het even hoe.

### Je begint aan een nieuwe opdracht bij Start People?

Je Start People kantoor zorgt dan voor alle formaliteiten.

### Je hebt nog geen nieuwe opdracht ontvangen?

Wij bezorgen je een formulier voor werkloosheid.

- Als je opdracht minder dan vier weken heeft geduurd, hoef je geen bijzondere formaliteiten te vervullen. Je kunt gewoon met je werkloosheidskaart opnieuw naar de stempelcontrole gaan.
- Als je opdracht langer dan vier weken heeft geduurd, bezorgen wij je een attest voor volledige werkloosheid (C4) dat je aan je uitbetalingsorganisatie voorlegt. Je ontvangt dan een nieuwe werkloosheidskaart waarmee je je bij je VDAB/BGDA-kantoor als werkzoekende laat inschrijven. Deze procedure is absoluut noodzakelijk als je een [werkloosheidsuitkering](#) wilt ontvangen.

## Je contract als uitzendmedewerker wordt voortijdig beëindigd?

Ook in dat geval worden je rechten beschermd zoals die van een vaste werknemer.

- Als het contract gesloten werd voor bepaalde duur of voor een duidelijk omschreven opdracht, moet de partij die het contract eenzijdig en zonder dringende reden voortijdig verbreekt, aan de andere partij een vergoeding uitbetalen.
- Deze vergoeding komt overeen met het loon dat nog tot het einde van het contract verschuldigd was.
- Als uitzendmedewerker mag je dus ook niet opstappen voor het einde van het contract, tenzij in de proefperiode.